

«ПРИНЯТО»

На заседании педагогического
совета «26 октябрь 2018 г.
№ 4

«УТВЕРЖДЕНО»

Директор МОУ-СОШ № 17

 Г.И.Сальникова

«30 октябрь 2019 г.

Приказ

**Правила
индивидуального отбора при приеме в профильные классы
МОУ – СОШ № 17**

1. Общие положения

1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Московской области от 27.07.2013 № 94/2013-03 «Об образовании», Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Приём на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденного постановлением Администрации городского округа Клин от 11.05.2022 №782, Уставом МОУ – СОШ №17 (далее – Школа).
2. Настоящие Правила определяют порядок комплектования профильных классов Школы на ступени среднего общего образования.
3. Профильные классы создаются с целью обеспечения специализированной подготовки обучающихся, ориентированной на их образовательные потребности и склонности, связанные с дальнейшим выбором профессии, и социализации обучающихся.
4. Количество и направление профильных классов определяется школой в зависимости от имеющегося кадрового, материально-технического обеспечения, количества поданных заявлений граждан с учетом санитарных норм.

2. Правила приема в профильный класс

- 2.1. Информация о сроках, времени и месте подачи заявлений, о сроках и процедуре индивидуального отбора, об учебных предметах, по которым организовывается профильное обучение, размещается на сайте Школы, на информационном стенде Школы не позднее, чем за 30 календарных дней до начала индивидуального отбора.
- 2.2. Обучающиеся, родители (законные представители) подают заявления об участии в индивидуальном отборе на имя директора Школы по форме, установленной Школой (приложение № 1), в сроки, установленные в ежегодном приказе по Школе.
- 2.3. К заявлению прилагаются следующие документы:
 - аттестат об основном общем образовании (минимальный средний балл аттестата для зачисления в профильный класс должен быть не менее 4,2);

- грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения и иные документы, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие достижения (победные и призовые места за последние 2 года);
- личное дело обучающегося (при наличии);
- копию паспорта (1 стр.).

Подпись родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.4. Прием в профильные классы осуществляется приемной комиссией по комплектованию профильных классов (далее – комиссия) в составе не менее 5 человек, созданной приказом директора Школы. В состав комиссии входят педагогические работники, представители администрации Школы, члены управляющего совета Школы. Председателем комиссии является директор Школы.

2.5. Форма проведения индивидуального отбора (тестирование, собеседование и т.д.) определяется на заседании педагогического совета и доводится до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) не позднее, чем за 30 дней до начала отбора.

2.6. Индивидуальный отбор проводится в течение пяти дней после окончания государственной итоговой аттестацией.

2.7. Индивидуальный отбор осуществляется комиссией путем составления рейтинга обучающихся, учитывая следующие критерии:

- средний балл триместровых, годовых отметок «хорошо» и «отлично» по учебным предметам за предшествующий и текущий период обучения;
- средний балл итоговых отметок «хорошо» и «отлично» по учебным предметам за курс основного общего образования;
- результаты государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших программы основного общего образования;
- наличие документов, подтверждающих достижения (победные и призовые места) в олимпиадах, интеллектуальных состязаниях, научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества (муниципального, регионального, всероссийского, международного уровня) за последние 2 года.

2.8. Основанием для зачисления в профильные классы Школы являются результаты индивидуального отбора, утвержденные решением педагогического совета. Данное решение доводится до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) и размещается на сайте Школы, а также на информационном стенде не позднее 7 календарных дней после индивидуального отбора.

2.9. Для рассмотрения жалоб на результаты индивидуального отбора приказом директора создается апелляционная комиссия. Лица, входящие в состав приемной комиссии, не могут входить в состав апелляционной комиссии.

2.10. Комиссия и апелляционная комиссии осуществляют свою деятельность в форме заседаний. На заседании комиссии и апелляционной комиссии

ведется протокол, в котором фиксируются вопросы, внесенные на рассмотрение, принятые по ним решения. Протокол подписывается всеми присутствующими членами соответствующей комиссии.

2.11. При подаче заявления о зачислении в профильный класс после завершения индивидуального отбора или при переводе обучающегося в течение учебного года из одной образовательной организации в другую, проведение индивидуального отбора такого обучающегося при наличии свободных мест осуществляется в течение пяти рабочих дней с момента подачи обучающимся, родителями (законными представителями) обучающегося заявления и документов, предусмотренных п.2.3 настоящих Правил.

2.12. Преимущественным правом индивидуального отбора в Школе пользуются обучающиеся:

- победители и призёры международных, всероссийских, региональных и муниципальных олимпиад по соответствующей образовательной области или профилю;
- победители и призёры международных, всероссийских, региональных и муниципальных конкурсов научно-исследовательских проектов по соответствующей образовательной области или профилю.

2.13. Выпускники других муниципальных общеобразовательных учреждений могут быть зачислены в профильный класс Школы при наличии положительных результатов основного государственного экзамена по обязательным предметам и успешно сдавшие экзамены не менее чем по одному экзамену по выбору. В случае, если выпускник не сдавал ни одного экзамена по выбору в 9 классе, вопрос о его зачислении решается приемной комиссией и при наличии свободных мест.

2.14. Прием в 10 классы детей беженцев, вынужденных переселенцев, иностранных граждан, проживающих в городском округе Клин, осуществляется в соответствии с законодательством РФ. Лица, признанные беженцами и прибывшими с ними членами семьи, вынужденные переселенцы, иностранные граждане, имеющие детей и проживающие на территории городского округа Клин, пользуются правом получить среднее (полное) образование наряду с гражданами городского округа Клин.

При приеме детей в 10 класс из семей, указанных в п. 2.14 настоящего Положения предоставляются следующие документы:

- документ о получении среднего общего образования, эквивалентный российскому документу государственного образца о получении основного общего образования;
- свидетельство о рождении ребенка/паспорт с переводом на русский язык;
- медицинская карта ребенка;
- паспорт одного из родителей (законных представителей) с отметкой о записи ребенка;
- письменное заявление с указанием адреса фактического проживания/регистрации по месту пребывания.

Приложение №1
к Правилам индивидуального
отбора при приеме в профильные
классы МОУ – СОШ № 17

Форма заявления об участии в индивидуальном отборе
обучающихся

Директору МОУ – СОШ № 17
Сальниковой Г.И.

(ФИО родителя\законного представителя)

учащегося (учащейся) _____ класса

(ФИО учащегося\учащейся)

заявление.

Я, _____ (ФИО родителя, законного
представителя) прошу Вас разрешить моему сыну
(дочери) _____ (ФИО ребёнка),
принять участие в индивидуальном отборе для получения среднего общего
образования профильного направления по
предметам _____.

С Правилами индивидуального отбора при приеме в профильные классы
МОУ – СОШ № 17 ознакомлен _____.

С обработкой персональных данных согласен

_____ / _____ /

Дата _____

Подпись _____ / _____ /